



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. FALCONE - R. SCAUDA"
Torre del Greco (NA)



C.M.: NAIC8DF00A



C.F.: 95170530638



C.U.: UF0XLL



Tel.: 0818834377



e-mail: naic8df00a@istruzione.it – naic8df00a@pec.istruzione.it www.icfalconescaudatorredelgreco.edu.it

Dirigenza Scolastica ed Uffici Amministrativi: sede via Cupa Campanariello, n. 5 – 80059 Torre del Greco (NA)

Sedi di plesso: "G. CONTE" – "G. ORSI" – "G.B. SCARAMELLA" – "R. SCAUDA"

Prot. n°1739 VII/2

Al Personale Docente

Al Personale ATA

LORO SEDI

OGGETTO: ORGANICO FUNZIONALE A.S. 2024/25. GRADUATORIA D'ISTITUTO PER INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE SOPRANNUMERARIO.

Si comunica lo svolgimento delle procedure di mobilità per l'a.s. 2024/2025.

Le indicazioni, per il personale Docente e ATA, sono contenute nell'O.M. Prot.n.22364 del 23/02/2024 pubblicata sul sito ministeriale. Tale avviso comprensivo di modulistica e relative scadenze sarà pubblicato sul SITO di questo Istituto.

Al fine di procedere alla valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatorie d'Istituto si procederà nel modo seguente:

- Il personale Docente con contratto a tempo indeterminato titolari presso questo Istituto **dall'A.S. in corso compilerà la scheda completa Allegato n.1** ;
- Il personale ATA con contratto a tempo indeterminato titolari presso questo Istituto **dall'A.S. in corso compilerà la scheda completa Allegato n.2** ;
- Il personale Docente con contratto a tempo indeterminato titolare presso questo Istituto compilerà **Allegato n.3**;
- Il personale ATA con contratto a tempo indeterminato titolare presso questo Istituto compilerà **Allegato n.4**;

Per i beneficiari, i cui assistiti, ai sensi della L. 104/92 art.33, comma 5 e 7, si trovino in comune diverso da Torre del Greco (Comune in cui si trova questa Istituzione Scolastica, loro sede di titolarità) FORNIRANNO a quest'Ufficio COPIA DELLA PROPRIA DOMANDA DI TRASFERIMENTO VOLONTARIO, prodotta per l'a.s. 2024/25, ai sensi del punto IV comma 1 art.13 del C.C.N.I. in questione.

Il personale, sia Docente che ATA, consegnerà' la documentazione debitamente compilata alle responsabili di plesso che avranno cura di consegnarle in segreteria con elenco nominativo alla Sig.ra Manfredonia Gelsomina **entro e non oltre il 12 marzo 2024.**

Si precisa, che per i titoli dichiarati e non corredati da documentazione quest'ufficio non procede alla valutazione.

Torre del Greco,06/03/2024

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Josè Abilitato

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell' art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/93